



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Карабудахкентская средняя общеобразовательная школа №5»

368530, с. Карабудахкент, телефон 8-872-32-2-23-86, karabudakhschool5@mail.ru

П Р И К А З

15 декабря 2021 г.

№ 250

О создании
школьной службы примирения

На основании приказа Минобрнауки РД «О создании служб медиации в образовательных организациях Республики Дагестан» и соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации от 29.05.2015 № 996 –р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 марта 2017 года №520-р в целях реализации мер, обеспечивающих защиту прав и интересов детей, формирования безопасности пространства профилактики правонарушений и преступлений, а также разрешения конфликтов в МБОУ «КСОШ №5»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить состав школьной службы медиации (примирения) (ШСМ) в МБОУ «КСОШ №5» в количестве 6 человек:

Кискагаджиева Б.А. - педагог - организатор, куратор ШСМ;

Члены ШСМ

- Ахмедова Н.Д. – психолог школы;
- Гаджиева Д.Л. – социальный педагог;
- Мустафаева З.А. – зам.дир. по начальным классам;
- Алисотанова А.Р. – учитель начальных классов;
- Зайналов К.А. – учитель истории.

2. Утвердить Устав школьной службы примирения. (Приложение 1)
3. Утвердить Положение школьной службы примирения. (Приложение 2)
4. Утвердить следующие функциональные обязанности:

4.1. Для куратора:

- осуществлять общее руководство деятельности ШСМ;
- проектировать работу ШСМ;
- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
- анализирует работу ШСМ.

4.2. Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительную встречу;
- вести записи об итогах встреч.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «КСОШ №5»



Канзитдинов М.М./