 Утверждаю:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

директор МКОУ «КСОШ№5»

Канзитдинов М.М.

**План работы по противодействию**

**коррупции на 2019-2020 уч.год**

**по МКОУ КСОШ№5**

1.

Организация личного приема граждан директором школы

Постоянно

Директор школы

2.

Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда

Постоянно

Директор школы

3.

Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:

- организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов;

- аттестация педагогов школы;

- мониторинговые исследования в сфере образования;

- статистические наблюдения;

- самоанализ деятельности МКОУ «КСОШ№5»;

- создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;

- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)

- развитие института общественного наблюдения;

- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);

- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;

- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;

- участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий;

Май - июнь

Зам. директора про УВР

4.

Организация систематического контроля, за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.

Постоянно

Директор школы

5.

Усиление контроля, за осуществлением набора в первый класс.

Постоянно

Директор школы

6.

Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования

Постоянно

Директор школы

7.

Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).

Постоянно

Директор школы

8.

Организация систематического контроля, за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе, при организации работы по вопросам охраны труда

Постоянно

Директор школы

9.

Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ СОШ

Постоянно

Директор школы

Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения

1.

Проведение Дней открытых дверей в школе.

Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.

В течении года

Директор школы

Зам. директора по УВР

2.

Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ

Январь - март

Директор школы

Зам. директора по УВР, Педагог – организатор.

3.

Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы

В течение периода

Директор школы

Педагог - организатор

4

Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.

Постоянно

Директор школы

5

Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах

В течение года

. Директор школы

6

Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.

По факту

Директор школы

Работа с учащимися

1.

Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.

В течение года

Учитель обществознания

2.

Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность

В течении года

Учитель обществознания

Социальный педагог школы

3.

Библиотечный урок «Про взятку»

Январь

Библиотекарь

4.

Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»

Октябрь-ноябрь

Библиотекарь

5.

Беседа «Мои права».

Ноябрь

Педагог - организатор

6.

Диспут «Про взятку» (9-11 классы)

Октябрь

Кл руководители

1.

Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»

ноябрь

Педагог - организатор.

кл. руководители

2.

Акция «Нет коррупции»

ноябрь

Педагог - организатор

.

3.

Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы:

«Если бы я стал президентом»,

«Как бороться с взятками»,

«Легко ли всегда быть честным?»

декабрь

Учителя русского языка

Классные руководители

4.

Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:

-Мои права.

-Я - гражданин.

-Потребности и желания.(1-4 класс).

-Гражданское общество и борьба с коррупцией.

-Источники и причины коррупции.

-Учащиеся против коррупции.

-Условия эффективного противодействия коррупции.

-Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)

Декабрь

Педагог - организатор

Классные руководители1-11 классов

5.

Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве:( 7-11 классы)

-Роль государства в преодолении коррупции.

-СМИ и коррупция.

Декабрь

Классные руководители.

6.

Конкурс среди учащихся на лучший рисунок антикоррупционной направленности

Ноябрь

Учитель ИЗО

7.

Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:

* оформление стендов в Школе;
* проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».
* обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы
* анализ исполнения Плана мероприятий, противодействия коррупции в Школе

Декабрь

Педагог - организатор

Классные руководители

Работа с педагогами

1.

Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.

Январь

Кл.руководители

2.

Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания

Постоянно

Педагог - организатор

3.

Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»

Ноябрь

Руководитель ШМО

Работа с родителями

1.

Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания

в течение года

Педагог - организатор

2.

Участие в публичном отчете школы

Сентябрь

Директор школы

3.

Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов

сентябрь-октябрь

Директор школы

4

День открытых дверей школы

Февраль

Директор школы

5

Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся

в течение года

Кл. руководители

6

Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.

Родительский комитет

По мере проведения мероприятий.